

Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 2 г. Михайловска»
(МАОУ СШ №2 г. Михайловска)
623080, Свердловская обл., Нижнесергинский р-н,
г. Михайловск, ул. Кирова 26,
тел. (34398) 67-224, e-mail: genja_kuklinova@mail.ru,

ПРИКАЗ

07.02.2025

№ 16-од

О проведении итогового собеседования в 9-х классах

Во исполнение п.20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее-Порядок ГИА -9), в целях проведения итогового собеседования как условия допуска обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Нижнесергинского муниципального района в 2024/ 2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах
12.02.2025
2. Ответственной за организацию и проведение итогового собеседования назначить заместителя директора по учебно-воспитательной работе Т.В. Сурганову.
3. Заместителю директора по УВР Т.В. Сургановой:
 - назначить педагогов в состав комиссии по проведению проверки итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;
 - обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с действующими федеральными документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования;
 - скорректировать учебный процесс в день проведения итогового собеседования;
 - обеспечить меры информационной безопасности при проведении собеседования;


- рассмотреть результаты итогового собеседования на школьном методическом объединении и педагогическом совете.
- 4. Техническим специалистом при проведении итогового собеседования назначить заместителя директора по УВР Мартьянову А.Е.
- 5. Мартьяновой А.Е. разместить на официальном сайте школы приказ об утверждении состава комиссии по проведению проверки итогового собеседования для обучающихся 9-х классов.
- 6. Классным руководителям Воробьевой Т.Н. и Телегиной М.В.:
 - информировать участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования;
 - ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с порядком проведения итогового собеседования;
 - распределить обучающихся на три группы при проведении собеседования;
 - ознакомить с результатами итогового собеседования обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 7. Помощником в организации работы групп назначить педагога-библиотекаря Чуркину Н.М.
- 8. Дежурными во время собеседования назначить: учителя Воробьеву Т.Н, учителя Иванову Л.Л., учителя Телегину М.В.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:


 Е.А. Бараковских


С приказом ознакомлены:

Иванова Л.Л. 

Мартьянова А.Е. 

Сурганова Т.В. 

Чуркина Н.М. 

Воробьева Т.Н. 

Телегина М.В. 