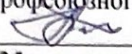
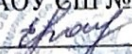


СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета

А.П.Колотова
«25» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ СШ №2 г. Михайловска

Е.А.Бараковских
«25» августа 2023г.



ПЛАН
Работы по антикоррупционному просвещению работников
МАОУ СШ №2 г. Михайловска

№ п/п	Наименование работы	Срок	Ответственный, исполнитель
1.	Собеседование с вновь принимаемыми работниками по разделу «Антикоррупционная оговорка» трудового договора	При приеме н аработку (август 2023г.)	Директор школы
2.	Беседа с вновь принятыми Работниками с документами организации, регламентирующими деятельность школы по антикоррупционному направлению: - Положением об антикоррупционной политике в школе; - Кодекс о профессиональной этике работников школы, - Положение о конфликте интересов педагогического работника школы; - Порядок уведомления о конфликте интересов в учреждении; - Положение о порядке уведомления Работодателя о фактах совершения коррупционных правонарушений; - Правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми Подарками и знаками делового гостеприимства в школе	Август 2023г.	Члены комиссии по противодействию коррупции
3.	Организация работы рабочей группы по определению степени эффективности работы Сотрудников для поощрения	Октябрь 2023г. Апрель 2024г.	Заместитель Директор апо УВР
4.	Проведение инструктажей антикоррупционного содержания	Сентябрь 2023г. Январь 2024г.	Директор, заместители Директора по УВР

5.	Практикум «Что нужно знать работнику о своей зарплате?» (вопросы и ответы)	Январь2024г.	Главный бухгалтер, директор школы
6.	Информирование работников в рамках производственного Совещания «Бюджет школы на 2024 год»	Январь2024г.	Директор школы
7.	Изготовление и распространение памяток для сотрудников «Российское законодательство против коррупции»	Февраль 2024г.	Ответственный по охране труда
8.	Беседа«Как поступить, если Вас вымогают или предлагают взятку» (уголовный кодекс о взятках)	Апрель2024г.	Ответственный по охране труда
9.	Производственное совещание «Вопросы подготовки школы к новому учебному году»	Май2024г.	Директор школы
10.	Проведение инструктажа с комиссией по проверке Правильности выставления Итоговых отметок выпускникам	Май2024г.	Директор школы
11.	Проведение инструктажа с Классными руководителями по заполнению книги выдачи аттестатов	Июнь2024г.	Директор школы
12.	Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой на новый учебный год	Июнь 2024г.	Директор школы
13.	Ознакомление педагогов школы с условиями оплаты труда в новом учебном году	Август2023г.	Директор школы
14.	Проведение инструктажа по Заполнению классных журналов	Первая неделя Сентября 2023г.	Заместители Директора по УВР
15.	Совещание «Законодательство о сборе денежных средств с родителей» (вопросы и ответы)	Сентябрь2023г.	Директор школы
16.	Информирование работников «О нововведениях в Начислении заработной платы»	Ноябрь 2023г.	Директор школы, главный бухгалтер
17.	Политинформация «Антикоррупционная деятельность в Российской Федерации»	9 декабря 2023г.	Ответственный по охране труда