Утверждаю.

Директор МАОУ СШ №2 г. Михайловска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Грязнова С.Н.)

**План методической работы МАОУ СШ №2 города Михайловска**

**( 2020-2021 учебный год)**

**Тема методической работы школы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и

педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала,повышение уровняпрофессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

**Задачи:**

* Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
* Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
* Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями НСУР ( национальная система учительского роста)
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
* Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
* Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
* Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Методическая тема школы**:

 Формирование  профессиональной  компетентности  педагога как  условие повышения качества образования в контексте реализации ФГОС НОО и ООО. Дифференциация обучения — одно из условий работы с одарёнными детьми.

**Тема 2016-2017 учебного года:**

 Оптимизация образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, предъявляемых к качеству освоения образовательных программ.

**Цель:**

Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, совершенствование методического обеспечения роста профессионального мастерства педагогов.

**Задачи:**

1.     Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов.

2.     Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.

3.     Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведения мастер-классов, открытых уроков, тренингов.

4.     Обеспечение информационно-методической поддержки в работе с одаренными и талантливыми детьми.

5.Обеспечить методическим и психолого-педагогическим сопровождением инновационную деятельность.

6. Формирование банка информации методического обеспечения, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации.

**1.1.     Работа школьных методических объединений:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления работы ШМО | Дата проведения | Ответственные | Результат |
| Итоги методической работы за 2015-2016 уч. Год  Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2015-2016 уч. году | август | Еремеева Т.К.  Ммигачёва Т.В. | протокол |
| Утверждение плана методической работы школы на 2015 – 2016 учебный год  Согласование и утверждение рабочих программ | август | Еремеева Т.К.,  Руководители ШМО |  |
| Заседание ШМО «Задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году в контексте реализации ФГОС» | сентябрь | Еремеева Т.К.,  Руководители ШМО |  |
| - Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО  - Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ГИА  - Работа с электронным журналом  - Система контроля и оценки знаний обучающихся  - Использование ЭОР в преподавании предмета  - Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары, презентация темы самообразования) | По плану ШМО | Руководители ШМО | протокол |
| Отчет о работе методических объединений школы. | июнь | Руководители ШМО |  |
| Задачи и планирование работы методического совета школы на новый учебный  год | июнь | Руководители ШМО | План работы |

**1.2. Работа тематических педагогических советов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | Тема педсовета | Ответственные | Результат |
| август   2016 | Мониторинг  эффективности образовательного процесса. | Грязнова С.Н., рабочая группа | протокол |
| Ноябрь  2016 | Информационно-образовательная среда средней школы  как средство повышения качества образования. | Грязнова С.Н., рабочая группа |  |

**2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления работы ШМО | Дата проведения | ответственные | результат |
| Мониторинг развития педагогического коллектива.(курсы; - аттестация; - достижения и награды.) | В течение года | Еремеева Т.К  Мигачёва Т.В. | Банк данных  (таблицы, анализ) |
| Обобщение и распространение трансляции педагогического опыта: публикации, открытые уроки,  мастер-классы | В течение года | Еремеева Т.К  Мигачёва Т.В. | анализ |
| Работа с молодыми специалистами  - знакомство с традициями школы;  - выбор темы по самообразованию;  - практикум по разработке рабочих программ по предмету;  - самоанализ урока;  - использование ЭОР в преподавании предмета;  - портфолио учителя;  - выявление профессиональных затруднений учителя | Сентябрь-апрель | Еремеева Т.К  Мигачёва Т.В. | Собеседование, рекомендации, посещение уроков и внеклассных мероприятий |
| Аттестация педагогических работников: -  нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов;  - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности;  - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;  - оформление информационного блока по аттестации на сайте школы;  - перспективный план прохождения аттестации | В течение года | Мигачёва Т.В. | Оформление документов, план аттестации |
| Курсовая переподготовка и подготовка учителй:  - перспективный план прохождения курсовой подготовки;  - дистанционное обучение;  - заявка на курсы | В течение года | Мигачёва Т.В. | Оформление документов, КАИС |

1. **Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения   
   передового опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные направления работы | Дата проведения | Ответственные | Результат |
| Работа методических объединений. | В течение года | Еремеева Т.К. | Протоколы, методические рекомендации |
| Расширенное заседание МО по преемственности НОО и ООО:  - открытые уроки с последующим самоанализом;  -разработка рекомендаций по итогам анализа уроков. | Сентябрь -октябрь | Еремева Т.К., рукуоводители МО | Протоколы, методические рекомендации |
| Методическая неделя по теме «Современные педагогические технологии»: | ноябрь | Еремеева Т.К., руководители ШМО, учителч-предметники | Анализ  разработка рекомендаций по итогам методической недели |
| Теоретический семинар «Текст как средство формирования метапредметных учебных действий»;  - открытые уроки с последующим самоанализом; | декабрь | Еремеева Т.К., руководители ШМО, учителя-предметники | анализ |
| Открытые уроки в рамках ШМО аттестующихся учителей | В течение года | Учителя-предметники | Анализ, самоанализ |
| Теоретический общешкольный семинар «Система предпрофильного и профильного обучения школы как условие эффективного профессионального самоопределения обучающихся» | февраль | Еремеева Т.К, классные руководители 8-11 классов | Анализ |
| Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах | В течение года |  |  |
| Участие в    семинарах, вебинарах, интернет-конференциях:  -  на Учебно-методическом портале, ЗАВУЧ.инфо,  -  издательств «Просвещение»   , «Вентана-Граф», «Дрофа», «Русское слово». | В течение года | Учителя-предметники | Материалы конкурсантов |
| Школа молодого педагога:  - составление технологической карты урока  -презентация электронного портфолио учителя | В течение года | Еремеева Т.К. | Технологические карты урока, портфолио |

1. **Обеспечение внеурочной деятельности по учебным предметам   
   и работа с одарёнными детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные направления работы | Сроки проведения | Ответственные |
| Декада начальных классов, неделя гуманитарных наук, естественно-математических наук | В течение года | Еремеева Т.К., руководители ШМО |
| Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня | В течение года | Мигачёва Т.В. |
| Региональные и международные дистанционные олимпиады и конкурсы | В течение года | Мигачёва Т.В. |
| Школьная ученическая конференция по проектно-исследовательской деятельности | Январь-март | Еремеева Т.К. |
| Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах | В течение года | Учителя-предметники |
| Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Золотое руно», «Русский медвежонок», «Кенгуру» | В течение года | Мигачёва Т.В. |
| Выступление обучающихся на районной научно-практической  конференции | март | Учителя-предметники |

1. **Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные направления работы** | **Сроки проведения** | Ответственные |
| Творческие отчёты учителей по темам самообразования | по планам ШМО | руководители ШМО |
| Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий | В течение года, согласно графику | Еремеева Т.К., руководители ШМО |
| Самоанализ работы учителя | Май | Учителя-предметники |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организация деятельности педагогического состава по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями новых образовательных стандартов**   **Методическая тема:** Обеспечение преемственности начального и основного общего образования как условие достижения новых образовательных результатов  **Цель методической работы**: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФГОС ООО через создание системы непрерывного профессионального развития.  **Основные направления методической работы:**  **1.**Организация деятельности педагогического состава по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями новых образовательных стандартов  2. Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем введения ФГОС ООО.  3. Обеспечение преемственности внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО.  4. Обеспечение методической помощи педагогам школы.     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***№*** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | |  | 1. Подготовка нормативно-правовой документации | | | | 1 | Работа с картой самооценки готовности ОУ к реализации ФГОС ООО. | октябрь | Администрация | | 2 | Формирование рабочей группы введения и реализации ФГОС ООО | октябрь | Зам. директора по УВР | | 3 | Деятельность Рабочей группы по введению ФГОС ООО по плану:  3.1. Федеральный государственный образовательный стандарт. Особенности стандарта. Задачи педагогической деятельности учителя основной школы  по введению ФГОС ООО.  3.2. Использование новых педагогических технологий  3.3.Реализация проектной задачи на уроках посредством создания индивидуальных карт для учащихся. Методические основы решения проектных задач. Становление коммуникативной компетентности обучающихся в ходе проектно-исследовательской деятельности.  3.4. Возрастные особенности познавательного компонента УУД в основной школе. Понятие «универсальные учебные действия». Особенности регулятивных универсальных учебных действий на ступени начального образования.  3.5. Требования к результатам освоения основных образовательных программ по предметам. Формирование ключевых образовательных компетенций на уроках. | октябрь – ноябрь  декабрь-январь  \  февраль-март  апрель  май | Зам. директора по УВР | | 4 | Подготовка проектов приказов, локальных актов, положений, должностных инструкций. | В теч. года | Директор  Зам. директора по УВР | | 5 | Разработка и обсуждение основной образовательной программы основного общего образования. | В теч. года | Зам. директора по УВР | |  | 2. Проведение диагностики, анкетирование. | | | | 6 | Определение стартового уровня готовности педагогов к введению ФГОС ООО. Формирование мотивационного компонента готовности педагогов | ноябрь-декабрь | Зам. директора по УВР | | 7 | Разработка анкеты для изучения  запросов родителей по использованию часов инвариантной части учебного плана. Проведение анкетирования | март-апрель | Зам. директора по УВР | |  | 3. Проведение педагогических советов, семинаров | | | | 8 | **Педагогический совет.** Рассмотрение плана методической работы внутришкольного повышения квалификации педагогов по введению ФГОС ООО на 2016-2017 уч. год. | август | Зам. директора по УВР | | 9 | **Педагогический совет.** «Об особенностях введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования по мере готовности общеобразовательных учреждений» | август | Зам. директора по УВР | | 10 | **Семинар:** «Формирование универсальных учебных действий через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении». | январь | Зам. директора по УВР | | 11 | **Семинар:** «Семья и школа. Пути сотрудничества в вопросах духовно-нравственного развития и воспитания школьника в ходе реализации ФГОС» | март | Зам. директора по УВР | | 12 | **Семинар:** «Образовательная среда профильного обучения как условие успешной самореализации личности школьника». | апрель | Зам. директора по УВР | |  | Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем введения ФГОС ООО. | | | | 1 | Изучение опыта общеобразовательных учреждений, участвующих в апробации ФГОС ООО | В теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители ШМО | | 2 | Организация обмена опытом между учителями начальной и основной школы | В теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители ШМО | | 3 | Обобщение опыта работы школы по реализации ФГОС НОО | январь-май | Зам. директора по УВР  Руководители ШМО | | 4 | Сравнение используемых педагогическим коллективом школы образовательных технологий и методов с требованиями стандартов в рамках школьного семинара | В теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители ШМО | |  | Проведение мастер-классов и открытых уроков | | | | 5 | Системно-деятельностный подход в обучении. | октябрь | Зам. директора по УВР,  учителя нач. школы, учителя-предметники | | 6 | Проектирование и анализ современного урока в контексте требований ФГОС | декабрь | Зам. директора по УВР  учителя нач. школы, учителя-предметники | | 7 | ИКТ-компетентность учителя в условиях реализации ФГОС. | февраль | Зам. директора по УВР  Учителя нач. школы, учителя-предметники | | 8 | Открытые уроки с использованием технологий и форм обучения, отвечающих ФГОС. Системно-деятельностный подход в образовательном процессе. | март | Зам. директора по УВР  Учителя нач. школы, учителя-предметники | | 9 | Открытые уроки с использованием технологий и форм обучения, отвечающих ФГОС. Интерактивная доска на уроках. | апрель | Зам. директора по УВР  Учителя нач. школы, учителя-предметники | |  | Обеспечение преемственности внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО. | | | | 1 | Мониторинг по введению ФГОС в 1-4 классах.  (материально-техническое обеспечение, методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения) | ноябрь, апрель | Зам. директора по УВР | | 2 | Создание школьной системы мониторинга результатов освоения основной образовательной программы учащимися начальной и основной школы. | февраль-апрель | Зам. директора по УВР | | 3 | Посещение уроков в 4-ых классах учителями | ноябрь, апрель | Зам. директора по УВР  учителя-предметники | | 4 | **Педагогический совет.** «ФГОС: преемственность и инновационность» | февраль | Зам. директора по УВР | | 5 | **Педагогический совет.** «Адаптация учащихся 5 - х классов к обучению в основной школе с учетом требований ФГОС» | апрель | Зам. директора по УВР | | 6 | **Семинар:** «Методологические, психологические основы реализации ФГОС в условиях современной школы» | май | Зам. директора по УВР | | 7 | Анализ удовлетворенности родителей обучающихся качеством образовательной подготовки в условиях реализации ФГОС (анкетирование) | апрель | Зам. директора по УВР | | 8 | Собрание для родителей будущих пятиклассников «Проблемы и риски внедрения ФГОС основного общего образования» и проведение анкетирования родителей по выявлению проблем, связанных с адаптацией пятиклассников. | апрель | Зам. директора по УВР | |  | Обеспечение методической помощи педагогам школы. | | | |  | 1. Организация повышения квалификации | | | | 1 | Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников | сентябрь | Зам. директора по УВР | | 2 | Формирование заявки на курсовую подготовку учителей предметников классов по ФГОС | сентябрь, октябрь | Зам. директора по УВР | | 3 | Подготовка и составление приказов на курсовую подготовку учителей предметников классов по ФГОС | сентябрь, октябрь | Зам. директора по УВР | |  | Посещение курсов по реализации стандартов второго поколения | В теч. года | Зам. директора по УВР | | 4 | Составление УМК на 2016-2017 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по реализации ФГОС ООО | март-апрель | Зам. директора по УВР | | 5 | Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования для 5 класса на основе новых стандартов, определяющих основные требования к образовательной среде школы | январь-май | Учителя осн. школы | |  | 2.Проведение МО, семинаров в рамках МО: | | | | 6 | Методическое совещание «Содержание ФГОС ООО, готовность ОУ к введению ФГОС ООО» | ноябрь | Руководители ШМО | | 7 | Заседания предметных МО «Требования ФГОС ООО» | январь | Руководители ШМО | | 8 | Теоретический семинар «Системно-деятельностный подход как методологическая основа внедрения ФГОС основного общего образования». | март | Руководители ШМО | |  | 3. Работа по саморазвитию | | | | 9 | Изучение основных нормативных документов, связанных с ФГОС ООО | втеч. года | Учителя осн. школы | | 10 | Составление перечня изменений в собственной педагогической системе | втеч. года | Учителя осн. школы | | 11 | Посещение открытых уроков, семинаров | В теч. года | Учителя осн. школы | | 12 | Отбор материала для программы внеурочной деятельности | В теч. года | Учителя осн. школы | |  |  |