

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ

«Утверждаю»

Директор МАОУ СШ №2 г. Михайловка

С.Н. Грязнова

2019г.



1. Общие положения

1.1. Служба примирения является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы разрешения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Допускается создание службы примирения только из педагогов и/или специалистов образовательного учреждения. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра.

1.5. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, Протокола № 01-11 заседания Московской городской межведомственной КДНиЗП от 21.09.2011, Государственной программы города Москвы на среднесрочный период (2012-2016 гг.) «Развитие образования города Москвы» («Столичное образование»)108, а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы», «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», ФГОС основного (полного) образования и стандартами восстановительной медиации от 2009 года.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целями службы примирения являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации; 2.1.3. организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5. Порядок работы службы примирения

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требования, требования к участникам (воспитанникам), входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой примирения самостоятельно.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.2. Руководитель (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся (воспитанники) 7-11 классов, прошедшие обучение по ведению восстановительной медиации. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. Принцип нейтральности, разрешающий службу примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

4.3. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в примирении, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Добровольность направлена на разрешение конфликта, а не на разрешение или не участие в программе восстановительного разрешения конфликта и не на разрешение или не участие в программе восстановительного разрешения конфликта и не на разрешение или не участие в программе восстановительного разрешения конфликта.

4.4. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

4. Принципы деятельности службы примирения

4.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в примирении, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Добровольность направлена на разрешение конфликта, а не на разрешение или не участие в программе восстановительного разрешения конфликта и не на разрешение или не участие в программе восстановительного разрешения конфликта.

5.14. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможности других специалистов (специального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.13. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может предложить дополнительные встречи и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устным соглашением.

5.10. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проведении программы.

5.7. Куратор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.6. Кураторы с родителями и должностными лицами проводят руководелитель (куратор) службы примирения.

5.5. Если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе рассмотрения, действия или в суде, то ее проведение ставится в известность администрации образовательного учреждения и родители.

5.4. Если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе рассмотрения, действия или в суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может быть использована при вынесении решения по делу.

5.3. Если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе рассмотрения, действия или в суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может быть использована при вынесении решения по делу.

5.2. Если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе рассмотрения, действия или в суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может быть использована при вынесении решения по делу.

5.1. Если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе рассмотрения, действия или в суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может быть использована при вынесении решения по делу.

4

5.15. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.16. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение суверизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

5.17. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается, по возможности, информировать и привлекать родителей к участию в медиации (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации без их участия является обязательным).

5.18. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.19. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, медиатора и его квалификация регулируется

Федеральным законом № 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». 5.20. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Служба примирения администрации образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов медиаторов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать ресурсы образовательного учреждения (оборудование, ортехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или ответственными организациями, имеющими опытные и практикующие медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица образовательного учреждения оказывают поддержку службе примирения в деятельности в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся (воспитанников).

6.5. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

6.6. Администрация образовательного учреждения создает условия для примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и учащихся (воспитанников) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и кризисных ситуаций.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.
 7.3. Вносимые изменения не должны противоречить стандартам восстановительной медиации.

7. Заключительные положения

6.11. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по окончанию конфликтности в образовательном учреждении.
 6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействию с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большому числу желающих.
 6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о производстве дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
 6.8. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителей (куратора) и медiatоров службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медiatоров, супервизиях и в повышении их квалификации.
 6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «круге сообщества» или «семейной» или «школьной» восстановительной конференции), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.